

***Histórico de Versões***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** | **Revisor** |
| 16/07/2015 | 1.0 | Primeira versão do documento de visão | Giuliano Costa |  |

**Partes Interessadas**

Hermes Bar Curitiba – Bar e Restaurante

Silvana Brainta

Gerente | Proprietária

Letícia Sanches Dutra  
Gerente | Proprietária

41 – 9873-0658

**Equipe de Desenvolvimento**

**Giuliano Henrique Costa**  
Gerente de Projeto | Desenvolvedor  
[giulianocosta@outlook.com](mailto:giulianocosta@outlook.com)  
  
**Allston Wagner Siviero Martins**

Professor Orientador

Objetivo

A finalidade deste documento é coletar e definir as necessidades de alto-nível e características do projeto de software **HMA – Hermes Management Assistant** focando nas funcionalidades requeridas pelas partes interessadas e usuários, bem em como estes requisitos serão abordados no projeto de software.

A visão do projeto documenta o ambiente geral de processos a ser desenvolvido para o sistema durante o projeto, fornecendo a todos os envolvidos uma descrição compreensível deste e de suas funcionalidades.

Este Documento de Visão documenta apenas as necessidades e funcionalidades do sistema que serão atendidas no projeto de software.

Cenário Atual

Atualmente o estabelecimento não consta com sistema. O controle de caixa é realizado através das somas dos valores preenchidos na comanda, a mesma não possui produtos descritos, somente uma tabela de valores. O controle de estoque não é realizado atualmente, sendo apenas uma contagem visual dos produtos. Os pedidos a cozinha são realizados através de comandas que são coladas em um quadro.

Descrição do Projeto

As funcionalidades aplicadas ao HMA visam aumentar a eficácia e segurança no atendimento ao cliente e proporcionar um maior controle na gestão do estabelecimento.

O projeto tem como foco principal o desenvolvimento de um software que atenda às necessidades do cliente, como: controle de caixa, controle de estoque utilizando inteligência artificial, solicitação de pedidos a cozinha e bar, emissão de relatórios e recibos. O sistema será dividido em módulos, estes descritos abaixo:

* Módulo Caixa
* Módulo Pedidos
* Módulo Estoque
* Módulo Gestão

Cada módulo terá sua responsabilidade bem definida, mas visando a integração de todos.

Envolvimento

Abrangência

O sistema irá abranger todas as áreas funcionais do estabelecimento como: Controle de estoque; Setor administrativo e financeiro; Solicitação de pedidos; Entrada e saída de clientes; Fechamento de caixa; Manutenção de distribuidoras. O HMA não terá atribuições Inter sistemas, ou seja, ele não terá integração com outros sistemas.

Papel das Partes Interessadas

* Gerente (Hermes Bar)

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Tomada de decisões estratégias e acompanhamento administrativo do projeto.** |
| **Papel no desenvolvimento** | Contribuir para o desenvolvimento fornecendo informações sempre que solicitado; Realizar a aprovação dos módulos; |
| **Insumos ao projeto** | Acompanhamento do projeto através de relatórios, aprovação dos módulos e homologação do sistema |
| **Representante** | Leticia Sanches Dutra |

* Gerente de Projeto

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Tomada de decisões estratégias e acompanhamento do projeto.** |
| **Papel no desenvolvimento** | Responsabilidade na comunicação com o cliente;  Auxiliar a equipe de desenvolvimento em questões de regras de negócio; Inspeção e acompanhamento das tarefas; Auxiliar no direcionamento do projeto;  Emissão de relatórios de produtividade |
| **Insumos ao projeto** | Gerenciamento do documento de gestão de projeto. |

* Equipe de teste

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Testes do sistema e banco de dados** |
| **Papel no desenvolvimento** | Realizar testes de nível de usuário no sistema e auxiliar a equipe de desenvolvimento |
| **Insumos ao projeto** | Emissão de relatórios e controle de bugs |

* Analista de Requisitos

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Levantamento dos requisitos necessários para o desenvolvimento do sistema** |
| **Papel no desenvolvimento** | Efetuar o levantamento dos requisitos do sistema juntamente com o cliente e repassar a equipe de desenvolvimento; Manter atualizado os documentos de requisitos; |
| **Insumos ao projeto** | Criação e manutenção do documento de requisitos |

* Equipe de Desenvolvimento

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Desenvolvimento do sistema a nível de técnico** |
| **Papel no desenvolvimento** | Desenvolver o sistema e banco de dados utilizando tecnologias especificadas; Efetuar o levantamento e a decisão da arquitetura do software |
| **Insumos ao projeto** | Código fonte do sistema; Diagramas referentes ao desenvolvimento técnico; |

Papel dos Atores

* Administrador do Sistema

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Administração geral do sistema** |
| **Papel** | Administração e manutenção dos módulos do sistema |
| **Insumos ao sistema** | Administração geral de todos os módulos do sistema; Criação e manutenção de usuários; Emissão de logs; Controle de configurações gerais |
| **Representante** | Leticia Sanches Dutra | Silvana Brainta | Giuliano Costa |

* **Pedidos**

|  |  |
| --- | --- |
| Descrição | Manutenção parcial dos pedidos dos clientes |
| Papel | Gerir os pedidos dos clientes, tanto para o bar quanto para cozinha |
| Insumos ao sistema | Gerar pedidos no sistema, consultar pedidos realizados pelo cliente e cancelar pedidos |
| Representante: | Letícia Sanches Dutra | Garçom |

NECESSIDADES E FUNCIONALIDADES

CONTROLE DE CAIXA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fornecer funcionalidades para uma boa gestão e controle do caixa | | Crítico |
|  |  | |
| F1.1 | Fechamento de Caixa (Diário) | |
| Ator: Administrador | |
| F1.2 | Liberação de comanda (saída) | |
| Ator: Administrador | |
| F1.3 | Cadastro de entrada de clientes | |
| Ator: Administrador | |

**PEDIDOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fornecer aos funcionários e clientes um controle maior na solicitação de pedidos à cozinha e ao bar. | | Crítico |
|  |  | |
| F2.1 | Emitir pedidos ao bar | |
| Ator: Pedidos | |
| F2.2 | Emitir pedidos a cozinha | |
| Ator: Pedidos | |
| F2.3 | Visualização de pedidos realizados | |
|  | Ator: Pedidos | |

**Observação:** Todas as funcionalidades acima citadas poderão ser controladas também pelos administradores do sistema

**ESTOQUE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fornecer ao módulo gestão uma forma automatizada de controle de estoque | | Crítico |
|  |  | |
| F3.1 | Controlar entrada de produtos | |
| Ator: Sistema | |
| F3.2 | Controlar saída de produtos | |
| Ator: Sistema | |
| F3.3 | Informar ao módulo gestão a baixa de produtos | |
| Ator: Sistema | |

**Observação:** Todas as funcionalidades acima citadas poderão ser controladas também pelos administradores do sistema

**GESTÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fornecer ao estabelecimento uma central de controle administrativo e financeiro | | Crítico |
|  |  | |
| F4.1 | Manutenção de funcionários | |
| Ator: Administrador | |
| F4.2 | Emissão de recibo de pagamento dos funcionários | |
| Ator: Administrador | |
| F4.3 | Manutenção de Atrações | |
| Ator: Administrador | |
| F4.4 | Manutenção de fornecedores | |
| Ator: Administrador | |
| F4.5 | Emissão de pedido de compra aos fornecedores | |
| Ator: Administrador | |
| F4.6 | Controle de contas a pagar | |
| Ator: Administrador | |
| F4.7 | Controle de conta a receber | |
| Ator: Administrador | |
| F4.8 | Aviso de vencimentos por e-mail | |
| Ator: Administrador | |
| F4.9 | Importação de NFe | |
| Ator: Administrador | |
| F4.10 | Manutenção de produtos | |
| Ator: Administrador | |

Restrições | Premissas

Restrições

* O projeto não terá integração com outros sistemas.
* O projeto somente imprimirá os cupons em impressora não fiscal

Premissas

* Não existe custo para desenvolvimento e implantação do sistema.
* Os equipamentos necessários (hardwares) serão disponibilizados pelo cliente.
* O sistema será desenvolvido somente para plataforma Microsoft Windows.
* Será necessário uma base de dados atualizada para testes.

Expectativa de Entrega do Produto

Trabalhamos com a expectativa de entregar o produto ao cliente com o término do cronograma definido pelo PAP 2015/2 no dia 12 de dezembro.